



PLASTITAL SRL a socio unico

***PROCEDURA PRIVACY E
SICUREZZA DATI
(GDPR)***

INDICE

1 – SCOPO	3
2 – AMBITO DI APPLICAZIONE	3
3 – RESPONSABILITA'	3
4 – PRINCIPI DEL TRATTAMENTO DEI DATI	3
5 – RACCOLTA E TRATTAMENTO DEI DATI	3
6 – MISURE DI SICUREZZA	3
7 – DIRITTI DEGLI INTERESSATI	4
8 – GESTIONE DELLE VIOLAZIONI DEI DATI	4
9 – REVISIONE DELLA PROCEDURA	4

1. SCOPO

Questa procedura ha lo scopo di garantire il rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) in merito alla protezione dei dati personali trattati dall'azienda che opera nel settore del commercio con un organico di due dipendenti.

2. AMBITO DI APPLICAZIONE

La presente procedura si applica a tutti i dati personali raccolti, archiviati, trattati e trasmessi dall'azienda, sia in formato elettronico che cartaceo.

3. RESPONSABILITÀ

Il Titolare del Trattamento è COPELLI IRENE, responsabile della protezione e gestione dei dati personali. I dipendenti sono tenuti a rispettare le presenti disposizioni.

4. PRINCIPI DEL TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali devono essere:

- Trattati in modo lecito, corretto e trasparente.
- Raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime.¹
- Adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario.
- Esatti e, se necessario, aggiornati.
- Conservati per un periodo limitato e adeguato.
- Protetti con misure di sicurezza adeguate.

5. RACCOLTA E TRATTAMENTO DEI DATI

L'azienda raccoglie e tratta dati personali di clienti, fornitori e dipendenti per le seguenti finalità:

- Gestione degli ordini e della fatturazione.
- Adempimento di obblighi contrattuali e legali.
- Comunicazioni commerciali solo previo consenso esplicito.

6. MISURE DI SICUREZZA

Per garantire la sicurezza dei dati, vengono adottate le seguenti misure:

- Accesso ai dati limitato al personale autorizzato.
- Protezione delle postazioni di lavoro con password sicure.
- Backup periodici dei dati.
- Utilizzo di software antivirus e firewall.
- Conservazione sicura dei documenti cartacei in armadi chiusi a chiave.

7. DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Gli interessati possono esercitare i seguenti diritti:

- Accesso ai propri dati.
- Rettifica o cancellazione dei dati.
- Limitazione del trattamento.
- Portabilità dei dati.
- Opposizione al trattamento.

Le richieste devono essere inviate via email a info@plastital srl.it

8. GESTIONE DELLE VIOLAZIONI DEI DATI

In caso di violazione dei dati personali, il Titolare del Trattamento dovrà:

- Valutare l'impatto della violazione.
- Notificare l'Autorità Garante entro 72 ore, se necessario.
- Informare gli interessati se il rischio è elevato.
- Adottare misure correttive per prevenire future violazioni.

9. REVISIONE DELLA PROCEDURA

Questa procedura viene riesaminata annualmente o in caso di cambiamenti normativi.

Data: 22.11.2021

Irene Copelli (Titolare del Trattamento)

Amministratore Unico

Plastital srl a socio unico

